

**CURRICULUM VITAE DI
GIANPIETRO BELLONI**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIANPIETRO UMBERTO BELLONI**
Indirizzo **Via Bezzecca 20, San Giuliano Milanese 20098 (Milano), Italia**
Telefono **02 - 9880732**
Fax **02 - 47711855**
E-mail **gpbelloni@belloni-consulenze.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 15 DICEMBRE 1963

ESPERIENZE LAVORATIVE

- 1994 - Oggi
 - Società / Ente
 - Tipo di azienda o settore
 - Ruolo
 - Attività svolte

 - 2009 - Oggi
 - Società / Ente
 - Tipo di azienda o settore
 - Ruolo
 - Attività svolte

 - 2009 - 2014
 - Società / Ente
 - Tipo di azienda o settore
 - Ruolo
 - Attività svolta

 - 1994 - 1999
 - Società / Ente
 - Tipo di azienda o settore
 - Ruolo
 - Attività svolta

 - 1998 - 1999
 - Società / Ente
 - Tipo di azienda o settore
 - Ruolo
- STUDIO BELLONI**
Servizi pubblici locali
Consulente Free Lance
Consulenza e Formazione nei servizi pubblici locali
- SERVIZI LOCALI S.A.S.**
Servizi pubblici locali
Socio e Amministratore
Consulenza e Formazione nei servizi pubblici locali
- 2009 - Oggi
COMUNE DI CREMONA
Ente pubblico locale
Membro dell'Amministrazione
Componente dell'Organismo per i servizi pubblici locali ai sensi della c.d. Legge Brunetta.
- COMUNE DI SAN GIULIANO MILANESE**
Ente pubblico locale
Assessore
Assessorato alle finanze, controllo, tributi, patrimonio, forniture, trasporti
- ROCCA BRIVIO SFORZA SRL**
Società mista pubblico – privata per la gestione di un castello del XVI secolo
PRESIDENTE

SEGUE ... ESPERIENZE LAVORATIVE

- 1987 – 1993
- Società / Ente
Ruolo / Società

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1988
- Istituto di istruzione o formazione
 - Area di specializzazione
- 1982 - 1987
- Istituto di istruzione o formazione
 - Area di specializzazione
 - Titolo di studio conseguito
 - Voto di laurea
- 1977 - 1982
- Istituto di istruzione o formazione
 - Titolo di studio conseguito
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Inglese]

Eccellente
Eccellente
Eccellente

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Francese]

Buona
Discreta
Buona

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Tedesco]

Discreta
Discreta
Buona

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

OTTIMO UTILIZZO DEL PACCHETTO OFFICE (EXCEL, WORD, POWERPOINT)

ALLEGATI

A – ATTIVITÀ DI CONSULENZA, FORMAZIONE E PUBBLICAZIONI
B – PROGETTI DI CONSULENZA - DETTAGLIO